

内部事務管理システムの再構築について

現行の内部事務管理システムのサポート期間が平成 30 年度末で終了すること等から、平成 29 年 10 月から 12 月にかけて企画提案公募型事業者選定方式により内部事務管理システムの再構築事業者の選定を行った。選定の結果、交渉順位第 1 位の事業者と平成 30 年 1 月に契約を締結したため、平成 31 年 3 月の運用開始に向けて、下記のとおり内部事務管理システムの再構築を行っていく。

記

1 経緯

現在、区で使用している内部事務管理システムは、平成 14 年度の文書管理システムと電子決裁システムの導入を皮切りに、平成 15 年度に庶務事務システム、平成 17 年度に財務会計システムを段階的に導入し、内部事務管理業務の統合システムとして運用してきた。現行のシステムは、平成 30 年度末でサポート期間が終了することや、最新のシステムの導入により更なる業務効率の向上を図るため、システムの更改を行うこととした。

2 調達範囲

内部事務管理システムの調達範囲となる主な業務は、次のとおりである。

(1) 文書管理

- ①収受、起案、報告、供覧、施行
- ②公印管理
- ③フォルダ管理、引継、廃棄
- ④情報公開

(2) 財務会計

- ①予算編成・予算管理・起債管理
- ②歳入・歳出管理
- ③出納管理
- ④決算管理
- ⑤資金管理
- ⑥備品管理
- ⑦契約管理

(3) 庶務事務

① 勤怠管理

② 研修管理

(4) 電子決裁

3 構築事業者

(1) 名称 富士通株式会社 東京支社

(2) 所在地 東京都港区東新橋一丁目5番2号

4 契約期間

平成30年1月23日から平成31年3月31日まで

5 契約金額

272,820,960円 (内部事務管理システム構築業務委託費)

6 構築スケジュール (予定)

平成30年1月～2月

構築体制、スケジュール、管理手法等の決定

平成30年2月～3月

機能要件等の決定

平成30年3月～5月

基本設計

平成30年4月～7月

詳細設計・開発

平成30年7月～10月

テスト

平成30年11月～12月

運用テスト

平成31年1月～2月

職員研修

平成31年3月～

本稼働