

議 会 運 営 委 員 会 議 題

1 一般質問について

- (1) 通告者の氏名
- (2) 質問の順序

2 本会議の運営について

○議事日程

議 事 日 程

令和2年(2020年)9月7日午後1時開議

日程第1

- 第66号議案 令和2年度中野区一般会計補正予算
- 第67号議案 令和2年度中野区国民健康保険事業特別会計補正予算

日程第2

- 認定第1号 令和元年度中野区一般会計歳入歳出決算の認定について

○議事の順序(別紙1)

3 その他

- (1) 決算特別委員会の運営等について
- (2) 報告案件に関する書類の配付について
- (3) その他

資料 1

令和 2 年（2020 年）9 月 7 日
議 会 運 営 委 員 会 資 料

一般質問通告者一覧

令和 2 年第 3 回定例会

会 派 等 ※（ ）会派等持ち時間	氏 名 ※（ ）質問予定時間及び配分
自由民主党議員団 (135)	大内 しんご / 伊藤 正信 / いでい 良輔 (35 21:14) (35 21:14) (35 21:14) / 若林 しげお (30 18:12)
立憲民主党・無所属議員団 (135)	森 たかゆき / ひやま 隆 / 山本 たかし (45 27:18) (45 27:18) (45 27:18)
公明党議員団 (120)	白井 ひでふみ / 南 かつひこ / 甲田 ゆり子 (40 24:16) (40 24:16) (40 24:16)
日本共産党議員団 (90)	長沢 和彦 / 来住 和行 (45 27:18) (45 27:18)
都民ファーストの会 中野区議団 (30)	内野 大三郎 (30 18:12)
無所属 (15)	むとう 有子 (15 9:6)
無所属 (15)	近藤 さえ子 (15 9:6)
無所属 (15)	いながき じゅん子 (15 9:6)
無所属 (15)	石坂 わたる (15 9:6)
無所属 (15)	小宮山 たかし (15 9:6)
無所属 (15)	竹村 あきひろ (15 9:6)
無所属 (15)	立石 りお (15 9:6)
無所属 (15)	吉田 康一郎 (15 9:6)

(計 21 人)

【参考】

	9月9日(水) 1日目	9月10日(木) 2日目	9月11日(金) 3日目
第1案	6名 230分	5名 210分	10名 190分
第2案	5名 195分	6名 245分	10名 190分
第3案	6名 230分	6名 250分	9名 150分

※午後1時から5時までの会議時間は220分(休憩時間20分を除く)

一 般 質 問 一 覧

(令和2年第3回定例会)

順	氏名・会派等	質 問 項 目
	大内 しんご (自 民)	1 行政報告について (1) 最前線で働く医療関係者への支援について (2) 子育て支援について (ア) 新生児を対象とした給付金について (イ) 児童育成手当(障害手当)受給者への臨時給付金について (3) 地域経済の再生、活性化について (ア) プレミアム商品券の発行について (イ) 民間活力を活用したにぎわい事業の創出について (4) その他 2 2020年「東北復興大祭典なかの」について 3 新型コロナウイルス感染拡大に備えた検証のあり方について 4 その他
	伊藤 正信 (自 民)	1 今後の行財政運営の考え方について 2 区の危機管理体制について 3 区有施設・小中学校等の改築・改修の計画について 4 自転車交通ルールについて 5 その他
	いでい 良輔 (自 民)	1 区長の政治姿勢について (1) 行政報告について (2) その他 2 子ども達の未来を見据えた教育環境作りについて (1) コロナ禍による教育機会の減少について (2) ICT教育の推進について (3) GIGAスクール構想について (4) その他 3 その他
	若林 しげお (自 民)	1 コロナ禍における高齢者支援について 2 新しい生活様式における地域活動について 3 地域経済活性化について (1) マイナンバーカードを活用した自治体ポイントについて (2) その他 4 その他

順	氏名・会派等	質 問 項 目
	森 たかゆき (立 憲)	1 区長の行政報告について (1) 今後の区政運営の方針について (2) 新型コロナウイルス感染症対策について (3) その他 2 平和行政について 3 ハラスメント防止について 4 その他
	ひやま 隆 (立 憲)	1 新型コロナウイルス感染症対策について (1) 新型コロナウイルス感染症に係る区の現状について (2) 新型コロナウイルス感染症に係る検査体制について (3) 保健所機能の強化とあり方について (4) 新型コロナウイルス感染症回復者のケアについて (5) その他 2 中野区基本構想・基本計画について (1) 基本構想・基本計画の意義とスケジュールについて (2) 基本構想・基本計画と行財政運営の考え方について (3) 基本構想・基本計画と区民参加について (4) その他 3 良好な生活環境を確保するための取組について 4 その他
	山本 たかし (立 憲)	1 新型コロナウイルス感染症に対する区の対策について (1) 検査体制の強化について (2) オンラインを活用した区民・区内団体との意見交換について (3) 生活困窮者対策について (4) ニューノーマルで生じるコミュニケーションバリアについて (5) コロナ禍における学校・区内・関係団体の困りごとについて (6) その他 2 ひきこもり家庭への支援について 3 ICTを活用した今後の教育について 4 児童相談所と子どもの権利条例について 5 口腔ケアについて 6 その他

順	氏名・会派等	質 問 項 目
	白井 ひでふみ (公 明)	1 行政報告について (1) 新型コロナウイルス感染症対策について (2) 教育行政について (3) 区内事業者等の支援策について (4) 今後の財政見通しと令和3年度予算編成について (5) その他 2 防災対策について 3 その他
	南 かつひこ (公 明)	1 新型コロナウイルス感染症対策とこれまでの検証について (1) 特別定額給付金について (2) 病院での院内感染による感染症拡大の防止策について (3) 障害児者と保護者の感染症対策について (4) 複合災害における避難所の感染症対策について (5) 子どもの定期予防接種控えについて (6) 東京都の「感染防止徹底宣言ステッカー」について (7) 予備費と補正予算での高齢者の感染予防と見守り支援について 2 温暖化対策推進オフィス跡施設整備の中止に伴う課題について 3 住宅用火災警報器について 4 保育所等訪問支援について 5 その他
	甲田 ゆり子 (公 明)	1 新型コロナウイルス対策について (1) 介護現場の諸問題について (2) 自宅療養中の支援と公衆衛生学の普及啓発について (3) オンラインによる区民活動の促進について (4) その他 2 子育て支援について (1) 子どもの権利条例について (2) トータルケアについて (3) 多胎児の支援について (4) 学習支援について (5) その他 3 障がい者支援について 4 その他

順	氏名・会派等	質 問 項 目
	長沢 和彦 (共 産)	1 区長の政治姿勢と行政報告について (1) 被爆75周年にあたって (2) 行政報告にかかわって (3) その他 2 「子育て先進区」について (1) 子どもの貧困について (2) 少人数学級について (3) G I G Aスクール構想について (4) その他 3 介護保険制度について 4 リプロダクティブ・ヘルス&ライツ (性と生殖に関する健康・権利) について 5 その他
	来住 和行 (共 産)	1 区民の苦難に寄りそう区政について 2 防災対策について 3 区立公園の再整備と文化財指定について 4 図書館の問題について 5 羽田空港新飛行経路について 6 パートナーシップ宣誓、宣誓書について 7 その他
	内野 大三郎 (都ファ)	1 行政報告について 2 新型コロナウイルス感染症対策について 3 新区役所の感染症対策について 4 台湾との国際交流事業について 5 その他
	むとう 有子 (無所属)	1 新型コロナウイルス感染症防止対策について 2 環境問題について 3 その他
	近藤 さえ子 (無所属)	1 すこやか福祉センターの相談機能の強化について 2 コロナ禍における区の対応について (1) 障がい者について (2) 新区役所整備について 3 その他
	いながき じゅん子 (無所属)	1 コロナ禍における今後の区政運営について 2 職員の交渉力向上について 3 その他

順	氏名・会派等	質 問 項 目
	石坂 わたる (無所属)	1 新型コロナウイルス（COVID-19）禍について (1) 安全・安心について (2) インフォデミックによるパニックや差別について (3) 社会的マイノリティや影響を受けている方へのよりそいについて (4) その他 2 犯罪被害者支援における被害者や遺族の支援について (1) LGBTについて (2) その他 3 その他
	小宮山 たかし (無所属)	1 教育委員会について 2 子ども食堂支援について 3 保育園について 4 その他
	竹村 あきひろ (無所属)	1 新型コロナウイルス感染症に関する情報発信について (1) 感染症罹患に関する実態情報について (2) 関係省庁などに対する情報開示について (3) その他 2 悪質な詐欺行為に対する区の対応について (1) 自動通話録音機貸し出しの評価、防止事例について (2) より効果的な施策と中野区独自の取り組みについて (3) その他 3 その他
	立石 りお (無所属)	1 「ウイズコロナ」の区政運営とデジタルトランスフォーメーションについて 2 マイナンバーカードの利活用について 3 その他
	吉田 康一郎 (無所属)	1 武漢ウイルス（新型コロナウイルス）対策について (1) 策定中の区の各計画（基本計画、都市計画マスタープラン等）について (2) PCR検査とその情報公開について (3) 深刻な影響を受けている業種の事業者への支援について (4) 地域の団体への支援について (5) その他 2 防災対策について (1) 中野区ハザードマップについて (2) その他 3 その他

○議事の順序（令和2年9月7日）

- (1) 開会・開議
- (2) 会議録署名員の指名（8番 立石りお議員、33番 伊藤正信議員）
- (3) 会期の決定（本日から10月13日までの37日間）
- (4) 略装の許可
- (5) 委員会参与の人事異動の報告
- (6) 区長の行政報告
- (7) 一般質問の時期の変更
- (8) 日程第1、第66号議案及び第67号議案の計2件
 ※一括上程、理事者の説明、質疑、委員会付託（総務）
- (9) 延会（9月9日の会議は口頭通告）

決算特別委員会の運営について(案)

1 審査方法

本委員会は、付託された認定第1号から認定第5号、計5議案(以下「決算」という)を一括して審査する。その議事の順序は、総括説明、総括質疑、分科会による審査、主査による分科会審査経過報告、意見、討論、採決の順とする。

(1) 総括質疑

① 時間制の実施

総括質疑については会派等の持ち時間制とし、その時間は次のとおりとする。

会派名等(人数)	会派等持ち時間
自由民主党議員団 (9人)	4時間30分
立憲民主党・無所属議員団 (9人)	4時間30分
公明党議員団 (8人)	4時間00分
日本共産党議員団 (6人)	3時間00分
都民ファーストの会中野区議団 (2人)	1時間00分
無所属議員 (8人)	各30分
総計 (42人)	21時間00分

会派等持ち時間には、答弁保留分も含めたすべての質疑時間と答弁時間が含まれる。会派間の流用、定例会を超える流用は認めない。

② 質疑通告・質疑予定時間申告

総括質疑を行う者は、総括説明当日の午前9時30分までに所定の質疑通告書により委員長に通告しなければならない。また、通告の際には、質疑予定時間、会派内の順序を申告する。(質問の要旨はなるべく具体的に記入する)

総括質疑予定者一覧に質疑予定者と質疑予定時間を記し、それに基づいて総括説明日の理事会で、質疑者の氏名・順序、日程の割り振り等を決定する。なお、質疑の順序は、一般質問の例による。

③ 委員会室での時間管理

時間の計測は、質疑席で第一声を発したときから開始する。その後は、休憩時を除き、すべての質疑と答弁が終了するまで計測は中断しない。

時間の管理は、各質疑者の質疑予定時間により行う。ただし、同一会派から複数の質疑者が予定される場合において、超過または残余時間が発生したときは、当該会派の次の順位の質疑者の持ち時間により調整する。

時間の計測はタブレット型携帯端末・ディスプレイを使用し、委員長、質疑者及び委員会室内に見えるように「残時間」を表示する。

(2) 分科会審査

分科会の招集は主査が行う。主査に事故あるとき、もしくは欠けたときは、副主査が行う。

審査方法は、直ちに（補足説明を求めた場合は、その終了後）質疑を行い、質疑終了後、意見があればそのとりまとめを行う。分科会に出された意見は、全会一致のものと全会一致にならなかったものとに整理をして委員長に提出する。なお、決算に対する討論、採決は行わない。

(3) 主査の分科会審査経過報告

主査は、分科会の審査経過については口頭をもって報告する。

なお、主査報告に対する委員の質疑が、分科会で行われた質疑応答以外のものにわたるときは、質疑者の要求によりこれを委員会にはかり、その決定に基づき理事者に答弁を求めるものとする。

(4) 意見

分科会に出された意見は、主査が文書をもって報告する。分科会に出されたもの以外に意見を追加する場合は、主査の分科会審査経過報告終了までに文書をもって、委員長に申し出なければならない。

なお、意見は、決算の採決の後、各会計毎にはかり、多数で決した意見は付帯意見とする。付帯意見は、委員会審査結果報告書に記載する。

2 出席説明員

(1) 常時出席する理事者について

区長、副区長、教育長、部長、担当部長、保健所長、企画課長、財政課長、広聴・広報課長、業務改善課長、総務課長、職員課長及び会計室長は、常時出席する。

(2) 他の理事者の出席について

総括質疑日については、質疑に対する答弁予定者及び各部長が指定した質疑に関連する理事者が出席する。理事者席が十分確保できなければ、進行状況に応じて入退室する。

出席しない理事者については、自席待機とする。

(3) 答弁予定者等の入退室について

質疑に対する答弁予定者等の入退室は、必要に応じ適宜行う。

3 理事会の運営

(1) 理事会は、必要のつど委員長が招集する。

(2) 理事に事故あるとき、もしくは欠けたときは、主査については、副主査が、議会運営委員については、その代理の者が出席するものとする。

4 日 程

月 日	曜	午 前	午 後
9. 1 1	金		1 本会議（一般質問・決算上程） 決算特別委員会・理事会 資料要求締切
1 2	土		
1 3	日		
1 4	月	9:30 質疑通告締切 11 理事会	1 決算特別委員会（総括説明）
1 5	火	（ 決 算 検 討 日 ）	
1 6	水	10 決算特別委員会（総括質疑）	理事会
1 7	木	10 決算特別委員会（総括質疑）	理事会
1 8	金	10 決算特別委員会（総括質疑）	理事会
1 9	土		
2 0	日		
2 1	月		
2 2	火		
2 3	水	10 決算特別委員会（総括質疑）	
2 4	木	9 決算分科会	1:30 決算分科会
2 5	金	9 決算分科会	1:30 決算分科会
2 6	土		
2 7	日		
2 8	月		1 決算分科会
2 9	火	（ 事 務 整 理 日 ）	
3 0	水	11 理事会	1 決算特別委員会（主査報告・採決）

5 その他

（1）委員会及び分科会の開閉時刻

原則として、委員会の開会時刻は午後1時（総括質疑を行う日は午前10時）、閉会時刻は午後5時とし、分科会の開会時刻は午前9時及び午後1時30分（3日目は午後1時）、閉会時刻は午後0時30分及び午後5時とする。ただし、審査の状況により開会時刻の繰り上げ、あるいは閉会時刻の繰り下げなどを行い、審査の進捗を図るものとする。

（2）総括質疑等の発言の場所

総括説明、総括質疑、主査報告、討論及び答弁をする者は、所定の席において行う。ただし、主査報告に対し質疑をする者は自席において行うことができる。

（3）資料要求

総括質疑における資料要求は、原則として決算特別委員会を設置した日の委員会終了30分後までに、文書をもって委員長に申し出る。委員長はこれを理事会において整理し、委員会にはかつて決める。

分科会における資料要求は、主査に申し出、主査がこれを分科会にはかつて決める。

（4）記録の方法

記録は、委員会及び分科会ともに録音データの反訳とする。また、議事録の巻末に資料要求一覧を掲載する。

(5) 委員会資料の取り扱い

タブレット端末の本格実施に伴い、紙資料（決算書等の冊子の資料を除く）を廃止する。（理事会は、紙資料を机上配付する）

(6) インターネット中継及び庁内テレビ中継の実施

委員会の全日程について、インターネットでの録画中継を実施する。撮影は2台の固定カメラで行い、正副委員長・質疑者方向と答弁者方向を随時切り替えて撮影する。

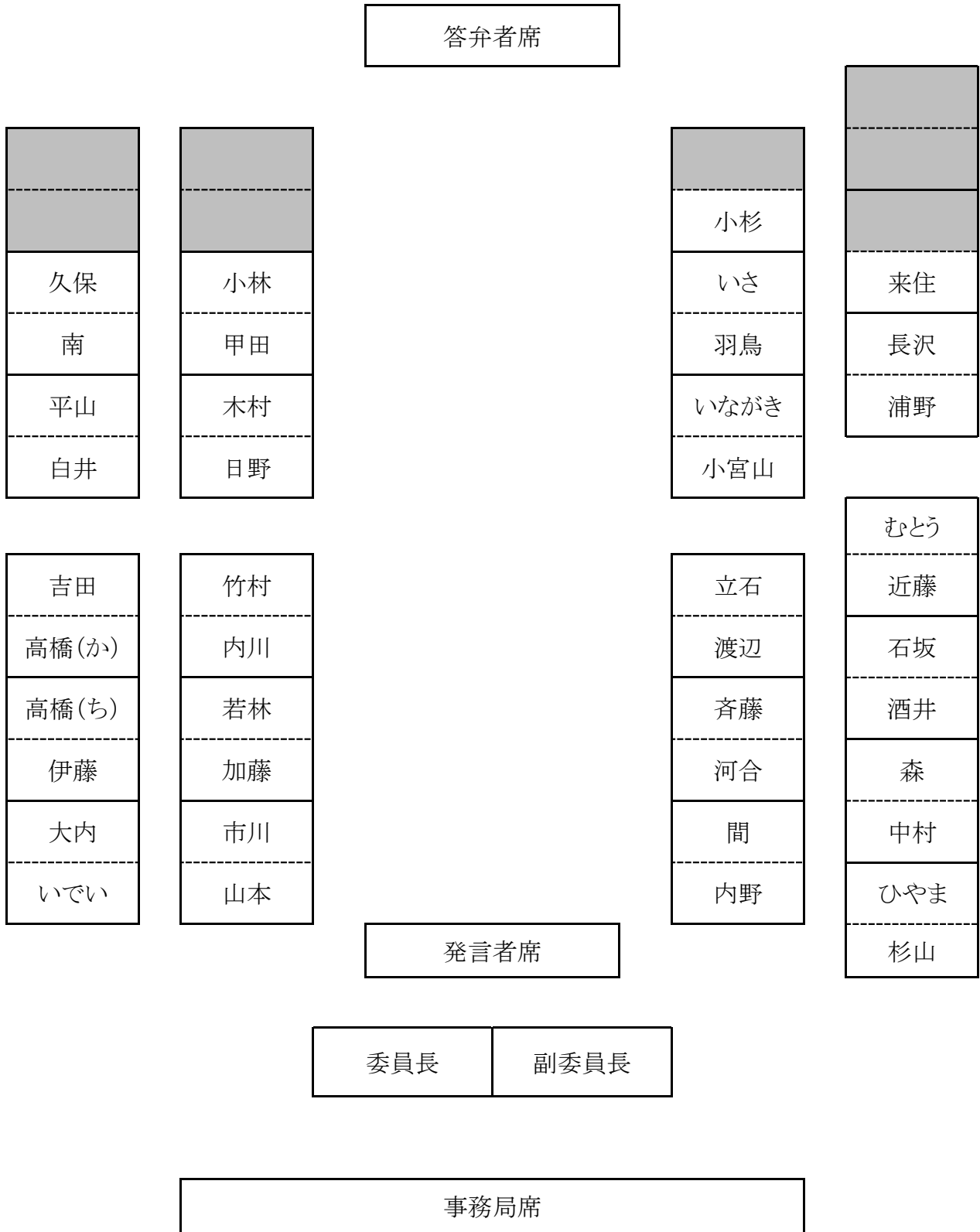
また、撮影した映像により、本会議と同様に庁内テレビ共聴設備（1階ロビー除く）において生中継を行う。

(7) 3密を避ける取り組み

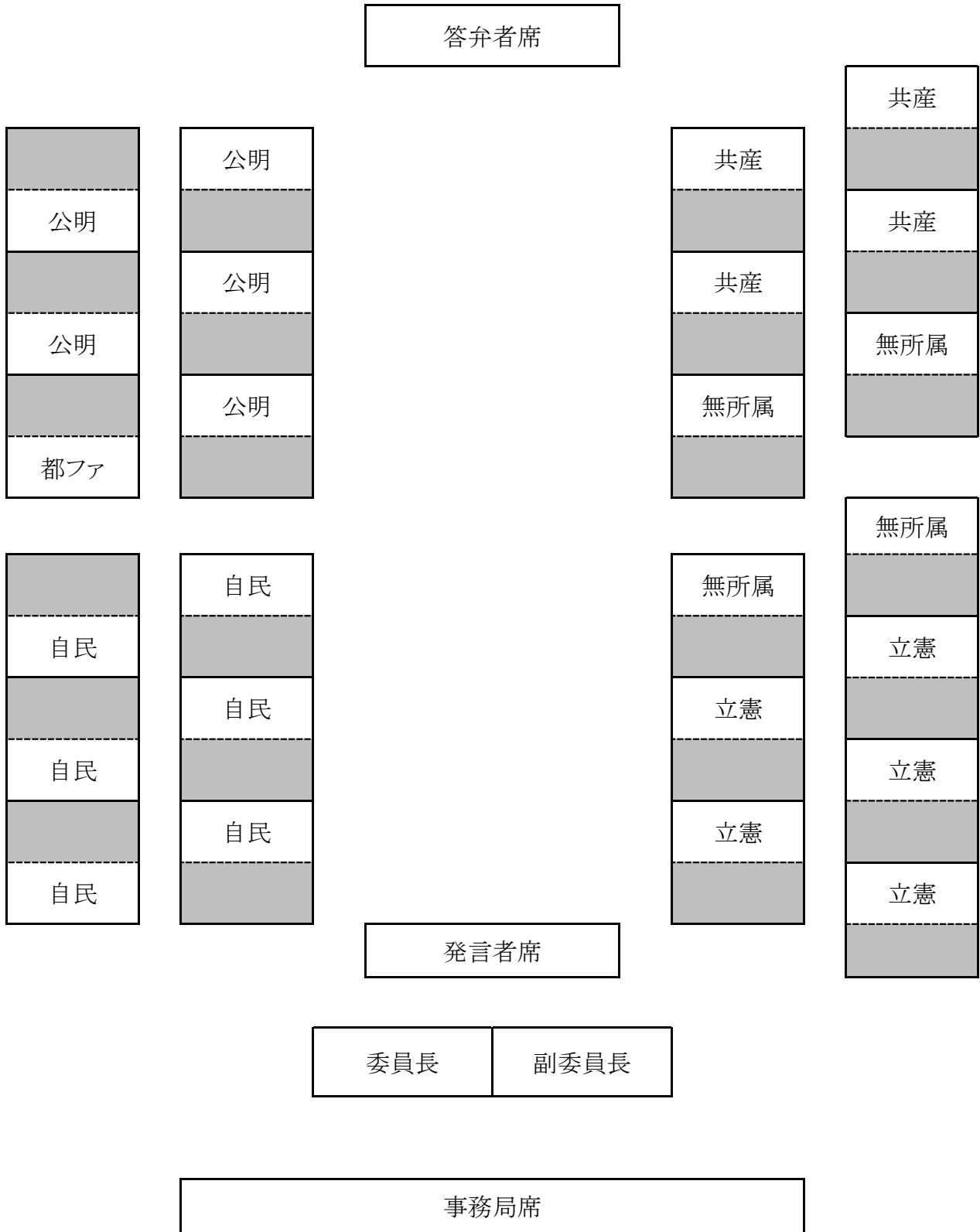
委員会室内の密集・密接状態を避けるため、設置日、総括説明日、総括質疑日及び主査報告・採決日の主査報告終了までは、委員会室の在席委員数を会派ごとに（無所属議員にあっては、無所属議員全員の間で）調整する。正副委員長席、質疑席及び答弁席にアクリル板を設置する。（当該席での発言の際にはマスク等を着用しないことを可とする。）

また、密閉状態を避けるため委員会室の窓の一部を常時開放し換気を図る。

決算特別委員会 委員席(案)



決算特別委員会 委員席(案)



自民（6）、立憲（6）、公明（5）、共産（4）、都ファ（2）、無所属（4）